



# COMUNE DI VARZI

## PROVINCIA DI PAVIA

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E PATRIMONIO

Tel.0383-53289 . fax 0383-541942 - P.zza Umberto I° n° 1 – 27057 Varzi

[l.guidotti@comune.varzi.pv.it](mailto:l.guidotti@comune.varzi.pv.it)

### AVVISO

**PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI IDONEI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA INERENTE IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I.**

**IMPORTO DELL'INCARICO INFERIORE AD EURO 100.000**  
**TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ORE 12.00 DEL 09.02.2010**

PREMESSO:

- che il Comune di Varzi è dotato di Piano Regolatore Generale approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 20962 del 26.05.1987 e successiva Variante approvata con DGR n° 33034 del 05.12.1997;
- che la L.R. 11.3.2005 n. 12 introduce il nuovo strumento di pianificazione territoriale denominato "Piano di Governo del Territorio" (P.G.T.);
- che la medesima legge regionale impone ai Comuni di redigere il P.G.T. nei termini di cui gli artt. 25-26 della legge stessa;
- che con la deliberazione di G.C. n° 118 del 15.07.2009 è stata avviata la procedura del P.G.T. ai sensi dell'art. 7 della L.R. 11.03.2005 n° 12 e s.m.i;

VISTO l'avviso del Responsabile del Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica in data 21.07.2009 di avvio del procedimento di redazione degli atti del P.G.T. ai sensi della L.R. n. 12/05;

Per quanto sopra esposto, si precisa quanto segue:

#### **1. OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Varzi (PV), avvalendosi del disposto dell'art. 91 comma 2 del D. Leg.vo 163/2006, intende procedere alla costituzione di un elenco di figure professionali disponibili all'assunzione di incarichi, tra cui selezionare soggetti idonei, qualificati, di comprovata esperienza e capacità professionale da invitare a successiva procedura negoziata prevista dall'art. 57 comma 6, attraverso la quale affidare l'incarico professionale di importo inferiore ad € 100.000,00 (oneri fiscali esclusi) per la redazione del Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) ai sensi della L.R. 12/2005 e s.m.i.

Il **PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO**, in seguito denominato P.G.T., dovrà prevedere tutta la documentazione e gli elaborati individuati dal Capo II della L.R. n°12 del 11.03.2005 e s.m.i..

Il piano dovrà essere elaborato in coerenza con i documenti approvati dalla Regione Lombardia in attuazione alla citata L.R. n°12/2005.

Il soggetto incaricato dovrà svolgere la propria attività in stretta collaborazione con il soggetto incaricato per la Valutazione Ambientale (VAS), al fine di garantire un processo di piano integrato e partecipato.

Le prestazioni oggetto del presente incarico comprendono inoltre:

- Indagini socio-economiche relative al settore commerciale;
- Esame delle richieste dei privati e la controdeduzione alle osservazioni;
- Riunioni necessarie all'illustrazione degli argomenti all'Amministrazione Comunale e alla popolazione;
- Eventuale partecipazione per conto dell'Amministrazione Comunale a Conferenze di Servizi;
- Partecipazione a riunioni, incontri, assemblee durante lo studio del PGT, della Valutazione Ambientale Strategica del PGT presso il Comune o in altra sede;
- Trasferimento dei dati sulle basi cartografiche (aerofotogrammetria) aggiornate;
- Coordinamento e verifica degli studi di settore affidati ad altri professionisti e che costituiscono documenti propedeutici o strumenti specifici di pianificazione che concorrono alla redazione del P.G.T..

Dalle prestazioni sopra indicate sono escluse tutte le attività specifiche in materia di:

- Rilievo, zonizzazione e risanamento acustico;
- Indagini e classificazioni geologiche, idrogeologiche e sismiche;
- Indagine e regolamentazione dei servizi nel sottosuolo (PUGSS);
- Valutazione Ambientale Strategica.

## 2. REQUISITI E COMPETENZE PROFESSIONALI

Possono partecipare alla selezione i soggetti di cui al comma 1 lettera d), e), f), f bis), g) e h) dell'art. 90 del D. Leg.vo n. 163/2006.

**Sono richieste le qualifiche professionali riconosciute ad operare nel settore della pianificazione territoriale ed urbanistica.**

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. In caso di raggruppamento temporaneo è obbligatoria la presenza di un professionista con meno di cinque anni di abilitazione all'Albo professionale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione per il medesimo progetto in più di un'associazione temporanea; il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla selezione per l'affidamento del medesimo progetto, sotto qualsiasi forma, con una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione della gara di entrambi i concorrenti.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 91, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 l'affidatario non può avvalersi del subappalto.

## 3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire, a pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09.02.2010** un plico debitamente chiuso e sigillato, riportante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

*AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI IDONEI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, INERENTE IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I. – IMPORTO DELL'INCARICO INFERIORE AD € 100.000,00.*

Il plico dovrà essere indirizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di Varzi, piazza Umberto I, 1 – 27057 Varzi (PV) e presentato a mano o inviato mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o agenzia di recapito autorizzata. La data e l'ora di presentazione dei plichi è stabilita dal timbro del protocollo.

Il recapito del plico, in qualunque forma prescelta, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro la scadenza fissata.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

### **a. Domanda di partecipazione utilizzando obbligatoriamente il fac-simile allegato (allegato A):**

La domanda dovrà essere completa dei dati personali utili ai fini professionali, titolo di studio, codice fiscale e partita IVA, numero di telefono, fax, e-mail, numero di iscrizione al relativo Albo professionale e data di abilitazione all'esercizio della professione.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità, ai sensi dell'art. 46 – 47 – 38 del DPR 445/2000.

#### **b. Curriculum professionale:**

Il curriculum dovrà essere redatto sui fogli di formato A4 e dovrà contenere l'indicazione del titolo di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento e specializzazioni, pubblicazioni, incarichi professionali ed esperienze lavorative, progettazioni attinenti l'urbanistica, redazioni di Piani Regolatori e loro varianti generali o di PGT, espletati negli ultimi 5 anni.

**Il curriculum dovrà essere elaborato con particolare riferimento alla materia urbanistica, con esclusione pertanto delle esperienze lavorative attinenti ai lavori pubblici ed all'edilizia privata.**

Lo stesso dovrà contenere indicazioni specifiche relative agli strumenti di pianificazione generali (piani regolatori o varianti generali o redazione di PGT redatti o in corso di redazione, con esclusione di varianti puntuali e/o strumenti di pianificazione esecutiva e di dettaglio o altri tipi di prestazioni seppure correlate con la materia urbanistica).

Per ogni incarico dovranno essere fornite le seguenti indicazioni:

- Il nominativo dell'ente che ha conferito l'incarico;
- L'esatta individuazione del tipo di strumento urbanistico (nuovo o variante generale);
- La data di conferimento dell'incarico e l'eventuale data di approvazione definitiva;
- Lo stato attuale dell'attività (incarico concluso, strumento adottato, strumento approvato, in fase di redazione);
- I parametri, le caratteristiche ed una breve descrizione dell'incarico, nonché quanto ritenuto opportuno per una migliore valutazione dei contenuti dello strumento urbanistico;

Il curriculum dovrà contenere inoltre la descrizione della struttura tecnica ed organizzativa dello studio professionale/raggruppamento/ società di ingegneria evidenziando le qualifiche professionali dei soci, il numero dei dipendenti, le attrezzature e le strutture informatiche.

#### **4. TEMPI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI LAVORO**

L'incarico dovrà essere condotto in modo da consentire l'adozione del P.G.T. da parte del Consiglio Comunale entro i termini di legge. Il disciplinare d'incarico definirà puntualmente i tempi e le fasi di lavoro e i termini dei pagamenti.

#### **5. AFFIDAMENTO**

Il Comune di Varzi con il presente avviso di selezione intende individuare 5 o più soggetti idonei e qualificati, tenendo conto della formazione culturale, della preparazione, della conoscenza della realtà territoriale, dell'esperienza e della capacità professionale desunti dalla domanda di partecipazione e relativa documentazione allegata, su cui effettuare la successiva procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 6 del D. Leg.vo 163/2006 da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per procedere all'espletamento dell'incarico, il soggetto affidatario dovrà preventivamente sottoscrivere apposito disciplinare di incarico. L'avvenuto affidamento dell'incarico, mediante la prevista procedura negoziata, sarà reso noto con le stesse modalità e forme di pubblicità utilizzate per il presente avviso.

#### **6. CLAUSOLE GENERALI**

a. Si rende noto che con il presente avviso non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara, o trattativa privata, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi, o altre classifiche in merito, ma si procederà a stilare un elenco di tecnici ritenuti idonei alla selezione, da cui attingere cinque soggetti, di provata capacità ed esperienza professionale, per la successiva procedura negoziata;

b. L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare, prima della sottoscrizione del disciplinare di incarico, la veridicità delle dichiarazioni rese;

c. L'Amministrazione Comunale non è vincolata ad affidare al soggetto individuato a seguito dell'esperimento della procedura negoziata, o agli altri professionisti partecipanti alla selezione, successivi incarichi relativi ad ulteriori fasi di sviluppo o di completamento del nuovo strumento urbanistico;

d. i raggruppamenti selezionati non potranno, successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico, presentare variazioni che comportino l'eliminazione o la sostituzione di componenti che hanno contribuito a definire la capacità ed esperienza in fase di valutazione.

Saranno escluse dalla iscrizione dell'elenco le manifestazioni di interesse:

- a) incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali;

- b) presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge, con l'assunzione dell'incarico;
  
- c) presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

## **7. CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003 i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati manualmente osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

La domanda e la documentazione allegata devono essere redatti in lingua italiana.

Titolare del trattamento è il Comune di Varzi.

## **8. PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio comunale e sul sito internet del Comune di Varzi: [www.comune.varzi.pv.it](http://www.comune.varzi.pv.it).

L'esito della procedura verrà reso noto tramite pubblicazione all'Albo pretorio comunale e sul sito internet del Comune di Varzi.

Ai sensi dell'art. 6 della L. 07 agosto 1990, n° 241, il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Luigi Guidotti - tel. 0383 53289 - fax 0383 541942 – e-mail: [l.guidotti@comune.varzi.pv.it](mailto:l.guidotti@comune.varzi.pv.it) -

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata ed Urbanistica Comunale, piazza Umberto I, 1 – 27057 Varzi (PV).

Varzi, li 19.01.2010

F.to IL Responsabile del Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica  
(Arch. Luigi Guidotti)

(allegato A)

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI IDONEI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA INERENTE IL CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I. - IMPORTO DELL'INCARICO INFERIORE AD EURO 100.000.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua  
qualità di\* \_\_\_\_\_ in nome e per conto\*\*  
\_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) CAP: \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_  
P.IVA: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ Fax: (obbligatorio) \_\_\_\_\_  
E\_mail: \_\_\_\_\_

\*(professionista singolo / legale rappresentante / capogruppo del raggruppamento temporaneo / mandante del raggruppamento temporaneo)

\*\* (proprio / della società / dello studio professionale associato / del raggruppamento temporaneo / del consorzio stabile)

### C H I E D E

di essere iscritto nell'elenco sopra citato al fine di svolgere seguenti le prestazioni:

**REDAZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 11.03.2005 n° 12 E S.M.I.**

### D I C H I A R A

1. di essere iscritto all'Albo dei \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_, a partire dal \_\_\_\_\_;
2. di essere iscritto alla Cassa di Previdenza: \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_ e di essere in regola con il versamento dei contributi e degli accantonamenti previsti dagli Enti;
3. che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
4. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 51 del D.P.R. 554/99;
5. che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione dell'incarico;
6. di accettare le regole e le modalità contenute nell'avviso pubblico finalizzato alla predisposizione dell'elenco;

7. di essere disponibile ad eseguire con tempestività le prestazioni professionali richieste;
8. che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero;
9. di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum allegato alla presente, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003;
10. (eventuale solo per i raggruppamenti temporanei) di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico, a conferire mandato speciale irrevocabile a: \_\_\_\_\_
12. (eventuale solo per i raggruppamenti temporanei) di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico, a formalizzare mediante apposita scrittura privata autentica di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo nominato: \_\_\_\_\_
13. (eventuale solo per le società di ingegneria e gli studi associati) che del soggetto del quale si richiede l'iscrizione nell'elenco in oggetto fanno parte i seguenti soci, collaboratori e dipendenti, iscritti agli ordini professionali (*indicare nominativo, dati iscrizione all'ordine, ruolo*):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. (eventuale solo per i consorzi stabili) che lo scrivente produce la presente richiesta per i seguenti soggetti consorziati \_\_\_\_\_;
- 15 di possedere la seguente abilitazione \_\_\_\_\_  
conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante (*timbro e firma*)

\_\_\_\_\_

N.B.: La domanda deve essere presentata e sottoscritta da:

- in caso di professionista singolo, dal professionista stesso;
- in caso di raggruppamento temporaneo tra professionisti, da tutti i professionisti;
- in caso di studio professionale associato, dal legale rappresentante dello studio medesimo;
- in caso di società di professionisti o di ingegneria di cui all'art. 90 comma 2, lett. a) e b) del D. Lgs.163/06, dal legale rappresentante della società;
- in caso di consorzio stabile dal legale rappresentante dello stesso.

**La presente dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del soggetto dichiarante (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).**